



MHMPP01WHKBE

PID

Stejnopis č. 1/6

S M L O U V A
o poskytnutí finančního příspěvku – dotace

číslo DOT/47/01/000170/2007

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 51 zákona
č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

mezi

Hlavní město Praha

se sídlem: Mariánské náměstí 2, 110 00 Praha 1

IC: 00064581

bankovní spojení:

(dále jen **poskytovatel**)

a

Slovenský evangelický a.v. církevní sbor

se sídlem: V Jirchářích 152/14, 110 00, Praha 1 – Nové Město

IC: 45247641

č. účtu:

(dále jen **příjemce**)

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí finančního příspěvku – dotace (dále jen „příspěvek“) příjemci na opravu církevního objektu kostela sv. Michala, V Jirchářích, Praha 1 v roce 2007 na tyto stavební a restaurátorské práce:
Oprava střechy včetně oplechování I.etapa.
2. Poskytovatel poskytne příjemci příspěvek ve výši 1 900 000,- Kč
(slovy: jedenmiliondevětsettisíc korun českých).
3. Poskytnutí příspěvku schválilo Zastupitelstvo hlavního města Prahy svým usnesením č. 7/60 ze dne 31.5.2007 .

II. Práva a povinnosti

1. Příjemce je povinen:
 - a) provádět stavební a restaurátorské práce v souladu se závazným stanoviskem odboru památkové péče Magistrátu hl. m. Prahy vydaným podle § 14 odst. 3 zák. č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.
 - b) restaurátorské práce provádět fyzickou osobou, mající povolení Ministerstva kultury ČR k restaurování.
 - c) u stavebních a restaurátorských prací, které se po jejich ukončení nebudou pohledově uplatňovat (budou zakryty), průběžně seznamovat zástupce poskytovatele s průběhem realizace a vyzvat je před jejich zakrytím k prohlídce.
2. Příjemce je povinen umožnit zástupcům poskytovatele přístup do objektu uvedeného v čl. I odst. 1 za účelem průběžného sledování jeho opravy a kontroly provedených prací v souvislosti s čerpáním poskytnutého příspěvku.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení finanční kontroly skutečností souvisejících s poskytnutím příspěvku před poskytnutím, v průběhu čerpání a do pěti let od konečného vyúčtování poskytnutého příspěvku.
4. Příjemce je povinen zveřejnit na viditelném místě oznámení, včetně uvedení v propagačních materiálech či v rámci jiné realizace projektu, že oprava církevního objektu je uskutečňována za finanční podpory hlavního města Prahy ve výši 1 900 000,-Kč.
5. Příjemce je povinen poskytovateli ihned oznámit změnu veškerých údajů uvedených v této smlouvě, nastanou-li kdykoliv po dobu její platnosti.

III. Čerpání příspěvku

1. Příspěvek bude příjemci vyplacen pouze k úhradě dodavatelských faktur předložených příjemcem, a to pouze do výše příspěvku uvedeného v čl. I. odst. 2. této smlouvy.
2. Faktura musí být vystavena na příjemce a musí obsahovat všechny náležitosti stanovené zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
3. Faktura musí být předložena spolu s příjemcem odsouhlaseným položkovým rozpočtem prací a dodávek, na které je faktura vystavena. K faktuře příjemce připojí potvrzení o rozsahu a kvalitě provedených prací a výši požadované částky k poukázání na jeho účet.
4. Po kontrole příjemcem předložených dokladů provedené na místě zástupcem poskytovatele bude do 20 dnů příspěvek poukázán na účet příjemce.
5. Nárok na čerpání příspěvku může příjemce uplatnit nejpozději do 15.11.2007.

6. Konečné vyúčtování poskytnutého příspěvku odevzdá příjemce nejpozději do 31.1.2008 na adresu: Magistrát hlavního města Prahy, SE/S7-sekretariát radního pro oblast kultury a církví, Mariánské náměstí 2, 110 01 Praha 1.

IV. Sankce

Při porušení některého ze závazků podle čl. II a čl. III této smlouvy je příjemce povinen vrátit na výše uvedené číslo účtu poskytovatele celý příspěvek do 30 dnů po písemném upozornění poskytovatele o porušení závazku.

V. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je platná a účinná dnem podpisu oběma smluvními stranami.
2. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v centrální evidenci smluv vedené hl. m. Prahou, která je veřejně přístupná a obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Obě smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 17 obchodního zákoníku v platném znění a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
3. Tato smlouva je vyhotovena v 6 originálech, přičemž poskytovatel obdrží pět a příjemce jeden.
4. Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a ostatními právními předpisy.
5. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků k této smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami.
6. Smluvní strany výslovně prohlašují, že si smlouvu přečetly, souhlasí s jejím obsahem, že byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz svého souhlasu ji podepisují.

V Praze dne17. 07. 2007.....

V Praze dne18. 6. 07.....



za poskytovatele



Slovenský evangelický a.v.
církevný sbor v Praze
V Jirchářích 14/152
110 00 Praha 1 - Nové Město

za příjemce



DOLOŽKA

Potvrzujeme ve směrnici č. 43 z/č. 131/2000 Sb.
že byly splněny podmínky vyžadované



Mgr. Rudolf BLÁŽEK

Jiří František HOFFMAN

Pověření členové
zastupitelstva hlavního města Prahy

V Praze dne **21-08-2007**



Stejnopis č. 7

SMLOUVA
o poskytnutí finančního příspěvku – dotace

číslo DOT/47/01/000197/2009

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 51 zákona
č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

mezi

Hlavní město Praha

se sídlem: Mariánské náměstí 2, 110 00 Praha 1

IČ: 00064581

DIČ: CZ00064581

bankovní spojení: [REDACTED]

(dále jen poskytovatel)

a

Slovenský evangelický církevní sbor v Praze

se sídlem: V Jirchářích 152/14, 110 00 Praha

IČ: 45247641

č. účtu:

(dále jen příjemce)

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí finančního příspěvku – dotace (dále jen „příspěvek“) příjemci na opravu církevního objektu Kostel sv. Michala v Jirchářích v roce 2009 na tyto stavební a restaurátorské práce: Kostel sv. Michala v Jirchářích, Praha 1- Nové Město, V Jirchářích čp.152
Oprava střešní konstrukce, zajišťovací práce GO krovu, klemp. prvky a krytina a oprava římsy - další etapa.
2. Poskytovatel poskytne příjemci příspěvek ve výši 700 000,- Kč
(slovy: sedmsettisíc korun českých).
3. Poskytnutí příspěvku schválilo Zastupitelstvo hlavního města Prahy svým usnesením č. 27/39 ze dne 28. 5. 2009.

II. Práva a povinnosti

příjemce je povinen:

- a) provádět stavební a restaurátorské práce v souladu se závazným stanoviskem odboru památkové péče Magistrátu hl. m. Prahy vydaným podle § 14 odst. 3 zák. č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.
 - b) restaurátorské práce provádět fyzickou osobou, mající povolení Ministerstva kultury ČR k restaurování.
 - c) u stavebních a restaurátorských prací, které se po jejich ukončení nebudou pohledově uplatňovat (budou zakryty), průběžně seznamovat zástupce poskytovatele s průběhem realizace a vyzvat je před jejich zakrytím k prohlídce.
2. Příjemce je povinen umožnit zástupcům poskytovatele přístup do objektu uvedeného v čl. I odst. 1 za účelem průběžného sledování jeho opravy a kontroly provedených prací v souvislosti s čerpáním poskytnutého příspěvku.
 3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení finanční kontroly skutečnosti souvisejících s poskytnutím příspěvku před poskytnutím, v průběhu čerpání a do pěti let od konečného vyúčtování poskytnutého příspěvku.
 4. Příjemce je povinen zveřejnit na viditelném místě oznámení, včetně uvedení v propagačních materiálech či v rámci jiné realizace projektu, že oprava církevního objektu je uskutečňována za finanční podpory hlavního města Prahy ve výši 350 000,-Kč.
 5. Příjemce je povinen poskytovateli ihned oznámit změnu veškerých údajů uvedených v této smlouvě, nastanou-li kdykoliv po dobu její platnosti.

III. Čerpání příspěvku

1. Příspěvek bude příjemci vyplacen pouze k úhradě dodavatelských faktur předložených příjemcem, a to pouze do výše příspěvku uvedeného v čl. I. odst. 2. této smlouvy.
2. Faktura musí být vystavena na příjemce a musí obsahovat všechny náležitosti stanovené zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
3. Faktura musí být předložena spolu s příjemcem odsouhlaseným položkovým rozpočtem prací a dodávek, na které je faktura vystavena. K faktuře příjemce připojí potvrzení o rozsahu a kvalitě provedených prací a výši požadované částky k poukázání na jeho účet.
4. Po kontrole příjemcem předložených dokladů provedené na místě zástupcem poskytovatele bude do 20 dnů příspěvek poukázán na účet příjemce.
5. Nárok na čerpání příspěvku může příjemce uplatnit nejpozději do 15.11.2009.
6. Konečné vyúčtování poskytnutého příspěvku odevzdá příjemce nejpozději do 31.1.2010 na adresu: Magistrát hlavního města Prahy, SE/S7-sekretariát radního pro oblast kultury a církvi, Mariánské náměstí 2, 110 01 Praha 1.

31.10.2009

OPRAVIL
Marek

IV. Sankce

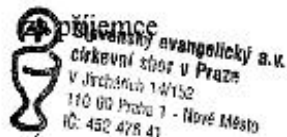
Při porušení některého ze závazků podle čl. II a čl. III této smlouvy je příjemce povinen vrátit na vše uvedené číslo účtu poskytovatele příspěvek do 30 dnů po písemném upozornění poskytovatele o porušení závazku.

V. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je platná a účinná dnem podpisu oběma smluvními stranami.
2. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v centrální evidenci smluv vedené hl. m. Prahou, která je veřejně přístupná a obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Obě smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 17 obchodního zákoníku v platném znění a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
3. Tato smlouva je vyhotovena v 6 originálech, přičemž poskytovatel obdrží pět a příjemce jeden.
4. Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a ostatními právními předpisy.
5. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků k této smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami.
6. Smluvní strany výslovně prohlašují, že si smlouvu přečetly, souhlasí s jejím obsahem, že byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní na nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz svého souhlasu ji podepisují.

V Praze dne 18-08-2009

V Praze dne 28.7.2009



DOLOŽKA
Potvrdzujeme ve smyslu § 43 z.č. 131/2000 Sb.,
že byly splněny podmínky pro platnost
toto právního aktu.

Bc. Ondřej PECHA

Ing. František ŠTĀDNÍK

Pověření členové
zastupitelstva hlavního města Prahy

V Praze dne



Stejnopis č. 4

S M L O U V A

č. DOT/47/01/000216/2010

**o poskytnutí účelové dotace - grantu č. 042
na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty objektu**

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku
podle § 51 zákona č. 40/1964 Sb., Občanský zákoník,

mezi

Hlavní město Praha, se sídlem Mariánské nám. 2, 110 00 Praha 1

IC: 00064581

DIČ: CZ00064581

bankovní spojení: [redacted]

(dále jen poskytovatel)

a

Slovenský evangelický církevní sbor v Praze

se sídlem: V Jirchářích 152/14, 110 00 Praha

IC: 45247641

bankovní spojení: [redacted]

č. účtu: [redacted]

(dále jen „příjemce“)

I. Předmět smlouvy

1. Zastupitelstvo hlavního města Prahy usnesením č. 35/72 ze dne 26. 3. 2010 rozhodlo přidělit v r. 2010 účelovou dotaci – grant (dále jen „grant“) na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty objektu (dále jen „obnova objektu“) **Kostel sv. Michala v Jirchářích, Praha 1.**
2. Poskytovatel poskytne grant ve výši **800 000,- Kč** (slovy osmsettisíc korun českých) na obnovu objektu uvedeného v odstavci 1 v r. 2010 při splnění podmínek uvedených v článku II. odst. 2 této smlouvy na účet příjemce.
3. Příjemce se zavazuje použít grant na tyto stavební a případné restaurátorské práce neinvestiční povahy:

Oprava střešní konstrukce - krov, krytina, klempýřské prvky, narušená římsa - další etapa.

II. Čerpání grantu

1. Příjemce poskytnutý grant přijímá a bere na vědomí podmínky pro jeho čerpání uvedené v odstavci 2.
2. Podmínky pro čerpání poskytnutého grantu:
 - a) celkové náklady stavebních a restaurátorských prací v r. 2010, uvedených v článku I. odst. 3 této smlouvy budou činit minimálně 941 200 Kč;
 - b) obnova objektu uvedeného v článku I. odst. 1 této smlouvy bude provedena v souladu se závazným stanoviskem odboru kultury, památkové péče a cestovního ruchu Magistrátu hlavního města Prahy (dále jen „OKP MHMP“) vydaným podle § 14 odst. 3 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů;
 - c) případné restaurátorské práce budou provedeny fyzickou osobou mající příslušné povolení Ministerstva kultury k restaurování;
 - d) v případě stavebních, eventuelně restaurátorských, prací, které se po jejich ukončení nebudou pohledově uplatňovat (budou zakryty), je příjemce povinen seznamovat zástupce OKP MHMP, specializovaného územního pracovníka (dále jen „SUP“) s průběhem jejich realizace a před zakrytím těchto prací písemně vyzvat k prohlídce zástupce OKP MHMP, SUP, nebo, v případě církevních objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností, zástupce sekretariátu radního pro oblast kultury, památkové péče a volného času Magistrátu hlavního města Prahy (dále jen „odborné pracoviště SEK7“);
 - e) nárok na čerpání grantu příjemce uplatňuje u zástupce OKP MHMP nebo v případě církevních objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností u zástupce odborného pracoviště SEK7, kteří stanoví termín kontroly provedených prací, na které byl poskytnut grant; tato kontrola může proběhnout až po nabytí platnosti a účinnosti této smlouvy, nejpozději však 15. 11. 2010, jinak nárok na čerpání grantu zaniká; ve zvláště odůvodněných případech může ředitel OKP MHMP či, v případě církevních objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností, člen Rady hlavního města Prahy pro oblast kultury, památkové péče a volného času na písemnou žádost příjemce schválit jiný termín kontroly;
 - f) poskytnutý grant bude proplacen na účet uvedený v záhlaví smlouvy, a to nejpozději do 20. 12. 2010, vždy až po provedené závěrečné kontrole prací zástupci OKP MHMP či, v případě církevních objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností, zástupcem odborného pracoviště SEK7, a po předání vyplněného formuláře vyúčtování grantu, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy;
 - g) společně s formulářem vyúčtování grantu budou zástupcům OKP MHMP nebo, v případě církevních objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností, zástupci odborného pracoviště SEK7 předány i faktury (nebo jejich kopie) vč. položkových rozpočtů a v případě restaurátorských prací kopie restaurátorských licencí podle písmene c);
 - h) pokud je příjemcem nestátní nezisková organizace, předá společně s formulářem vyúčtování grantu zástupci OKP MHMP nebo, v případě církevních objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností, zástupci odborného pracoviště SEK7 i vyplněný formulář pro registraci nestátní neziskové organizace, který tvoří přílohu č. 2 této smlouvy;
 - i) nevyčerpaný grant nebo jeho část, která nebyla vyčerpana, nelze čerpat v následujícím roce.

III. Práva a povinnosti

1. Příjemce, pokud je dotovaným zadavatelem, se zavazuje postupovat v souladu s právními předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek, zejména zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, a dále předložit dokumentaci o zadání veřejné zakázky v zadávacím řízení, smlouvu o dílo a protokol o ukončení díla a to nejpozději s vyúčtováním grantu.

2. Příjemce se zavazuje, umožnit poskytovateli provedení veřejnosprávní kontroly nakládání s poskytnutým grantem (s veřejnými prostředky) a vytvořit mu základní podmínky k provedení této kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a poskytnout mu k tomu účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a to po dobu 5 let, kdy je příjemce povinen podle § 31 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, uschovávat účetní záznamy a účetní doklady.
3. Příjemce se zavazuje, čerpání grantu účtovat odděleně na samostatných analytických účtech nákladů nebo vést poskytnutý grant odděleně v účetní evidenci, popř. vést samostatný peněžní deník pro přidělený grant a na požádání umožní poskytovateli grantu kontrolu originálních písemností, vztahujících se k tomuto účtování.
4. Příjemce je povinen poskytovateli neprodleně oznámit změnu veškerých údajů uvedených v této smlouvě, včetně změny údajů týkajících se objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy, na který byl poskytnut grant, a to kdykoliv po dobu její platnosti.
5. V případě prodeje nebo jiného způsobu převodu vlastnictví (nikoli přechodu z důvodu dědictví) objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy v průběhu 5 let od poskytnutí grantu, vrátí příjemce poskytovateli celý grant, a to do 30 dnů od zápisu změny vlastníka v katastru nemovitostí. Pokud se jedná o bytovou jednotku nebo nebytový prostor v rámci objektu ve vlastnictví společenství vlastníků jednotek podle zákona č. 72/1994 Sb., kterým se upravují některé spoluvlastnické vztahy k budovám a některé vlastnické vztahy k bytům a nebytovým prostorům a doplňují některé zákony (zákon o vlastnictví bytů), ve znění pozdějších předpisů, je-li příjemcem společenství vlastníků jednotek, vrátí poskytovateli poměrnou část grantu; je-li příjemcem grantu vlastník bytové jednotky nebo nebytového prostoru, vrátí poskytovateli grant v plné výši.
6. Za poskytovatele v průběhu obnovy objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy o čerpání poskytnutého grantu jedná OKP MHMP nebo, v případě církevních objektů ve vlastnictví církvi a náboženských společností, zástupce odborného pracoviště SEK7.
7. Příjemce se zavazuje dodržovat Zásady pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných staveb a objektů a vlastníkům památkově významných církevních objektů v majetku církvi a náboženských společností v roce 2010, schválené jako příloha č. 1 k usnesení Rady hlavního města Prahy č. 957 ze dne 21. 7. 2009.
8. Přijetí grantu příjemcem se řídí platnými daňovými předpisy České republiky, zejména zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 357/1992 Sb., o dani dědické, dani darovací a dani z převodu nemovitostí, ve znění pozdějších předpisů.
9. Příjemce je povinen umístit na objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy tabulku s označením „Obnova tohoto objektu probíhá za příspěvi grantu hlavního města Prahy“. Tato tabulka musí být připevněna na dobře viditelném místě u vchodu do objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy (není-li to možné, na jiném viditelném místě), a to po celou dobu, kdy probíhají práce uvedené v Článku I. odst. 3 této smlouvy. Tuto tabulku obdrží příjemce při podpisu této smlouvy. V případě jejího odcizení či poškození je příjemce povinen si u zástupce OKP MHMP vyžádat novou tabulku a znovu ji umístit na objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy podle tohoto odstavce.
10. Je-li objekt, na který je poskytnut grant, zapsán v Ústředním seznamu kulturních památek České republiky podle § 7 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, zavazuje se příjemce umístit na objekt tabulku s názvem „Kulturní památka“ opatřenou velkým státním znakem České republiky. Poskytovatel předá příjemci tuto tabulku zdarma při podpisu této smlouvy. To se netýká objektů, které již jsou takovou tabulkou označeny. Přesné umístění tabulky bude provedeno po dohodě se zástupci OKP MHMP či, v případě církevních objektů ve vlastnictví církvi a náboženských společností, se zástupcem odborného pracoviště SEK7.

11. Příjemce se zavazuje umožnit zástupcům OKP MHMP nebo, v případě církevních objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností, zástupci odborného pracoviště SEK7 přístup do objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy za účelem průběžného sledování jeho obnovy a kontroly provedených prací v souvislosti s čerpáním poskytnutého grantu.
12. Příjemce se zavazuje uvádět na všech propagačních materiálech či v rámci jiné realizace projektu jako poskytovatele hlavní město Prahu.
13. V případě, že je příjemcem nestátní nezisková organizace, zavazuje se, že bude se bude registrovat na Portálu veřejné správy (<http://portal.gov.cz>).

IV. Sankce

1. Pokud příjemce poruší podmínky čerpání grantu uvedené v Článku II. této smlouvy nebo poruší povinnosti příjemce grantu uvedené v Článku III. této smlouvy, je povinen celou poskytnutou částku grantu vrátit poskytovateli do 30 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy poskytovatele. Tímto ustanovením není dotčen Článek III. odst. 5 této smlouvy.
2. Pokud celkové náklady stavebních a restaurátorských prací v r. 2010 uvedených v článku II. odst. 2 písm. a) této smlouvy budou nižší o méně než 15 %, má se zato, že došlo k přiměřené výši úspory a výše grantu se nemění.
3. Pokud celkové náklady stavebních, eventuelně restaurátorských, prací v r. 2010 uvedených v Článku II. odst. 2 písm. a) této smlouvy budou nižší o více než 15 % (v porovnání s objemem a druhem prací uvedených v této smlouvě), bude grant snížen poměrně tomuto rozdílu (zaokrouhleno směrem dolů na tisíce Kč). Snížení grantu podle tohoto odstavce podléhá schválení člena Rady hlavního města Prahy pro oblast kultury, památkové péče a volného času na návrh ředitele OKP MHMP nebo, v případě církevních objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností, se zástupcem odborného pracoviště SEK7.

V. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného dodatku, podepsaného oběma smluvními stranami.
3. Vzájemná práva a povinnosti neupravené v této smlouvě se řídí občanským zákoníkem a dalšími právními předpisy.
4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hlavním městem Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 17 obchodního zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
5. Tato smlouva se vyhotovuje v šesti autorizovaných stejnopisech s platností originálu, z nichž poskytovatel obdrží pět stejnopisů a příjemce jeden stejnopis. Autorizace se provede připojením otisku úředního razítka poskytovatele na přelepce smlouvy. Tato smlouva obsahuje 4 strany a její součástí jsou přílohy č. 1 a 2.

6. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že s obsahem souhlasí, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své podpisy.

v Praze dne 28. 4. 2010

v Praze dne 3. 05. 2010

[Redacted signature area]

[Redacted signature area]

za příjemce



Slovenský evangelický a.v.
církevní sbor v Praze
V Jirchářích 14/152
110 00 Praha 1 - Nové Město
IČ: 452 476 41

za poskytovatele



DOLOŽKA

Potvrzujeme ve smyslu § 43 z.č. 131/2000 Sb.,
že byly splněny podmínky pro platnost

[Redacted signature area]

Ivan BEDNÁŘ

Ing. František STÁDNIK

Pověření členové
zastupitelstva hlavního města Prahy

V Praze dne 05. 05. 2010

VYÚČTOVÁNÍ GRANTU

pro příjemce grantu hl. m. Prahy

vlastníkům památkově významných staveb a objektů a vlastníkům památkově významných církevních objektů v majetku církví a náboženských společností v roce 2010

Vyplněný formulář s požadovanými doklady předá žadatel (resp. osoba oprávněná na základě plné moci) zástupci OKP MHMP či zástupci odborného pracoviště SEK7 při závěrečné kontrole provedených prací. zástupci OKP MHMP při závěrečné kontrole provedených prací.

Číslo grantu: **Práce, na které byl grant poskytnut:**

042	Oprava střešní konstrukce - krov, krytina, klempýřské prvky, narušená římsa - další etapa
-----	---

Přehled financování

vyplňte v souladu s příloženými fakturami (týká se prací, jejichž realizace byla podpořena poskytnutím grantu)	náklady v Kč (dle příložených faktur)
A - celkový rozpočet prací (= C + B)	
B - výše vlastního podílu financování (= A - C)	
C - výše schváleného grantu hl. města Prahy (= A - B)	

Uveďte čísla faktur, které jsou nedílnou součástí tohoto vyúčtování:

--

Příjemce je... .../...není......plátcem DPH.
(Plátce DPH přiloží kopii registrace k DPH)

Podpisy příjemců grantu (resp. osob oprávněných k potvrzení závěrečného vyúčtování):

Příloha č. 2

Formulář pro registraci nestátní neziskové organizace
(občanského sdružení, obecně prospěšné společnosti, církevní právnické osoby)

1. Identifikační údaje NNO

- 1.1. Název
- 1.2. Právní forma (forma právní subjektivity)
- 1.3. Adresa
- Obec..... PSČ
- Část obce
- OkresKraj
- Ulice.....
- č.popisné č. orientační
- Telefon/Fax
- E-mail
- Prezentace na Internetu – http://
- 1.4. IČ DIČ
- 1.5. Číslo a datum registrace u MV ČR
(občanské sdružení)
- Oddíl a vložka o.p.s. v obchodním rejstříku
(obecně prospěšná společnost)
- Datum evidence na MK ČR
(církevní právnická osoba)
- 1.6. Číslo účtu Název banky

2. Statutární orgán (statutární zástupci organizace) -jméno, titul, funkce

.....

3. Charakteristika organizace s ohledem na dosavadní zaměření činnosti

- 3.1. Typ poskytovaných služeb (provozovaných činností)
- | | | |
|--------------------|---------------------|---------------------------|
| a) sociální oblast | b) zdravotnictví | c) školství a vzdělávání |
| d) kultura | e) občanské poradny | f) lidská práva (menšiny) |
- 3.2. Cílové sociální kategorie, jimž jsou služby především určeny (označte nejvýše tři kategorie dle popisu sociálních kategorií uvedených na konci tohoto formuláře)
- a b c d e f g h i j k l**
- m**

4. Působnost organizace (uved'te jednu možnost, která v působnosti převažuje)

- 4.1. Mezinárodní (uzemní vymezení)
- 4.2. Celostátní
- 4.3. Krajská (název nebo názvy krajů)
- 4.4. Místní (název lokality)

1. Počet zaměstnanců, členů a dobrovolníků v organizaci (aktuální stav)

- 1.1. Počet zaměstnanců

- 1.2. Počet členů
- 1.3. Počet dobrovolníků

Popis sociálních kategorií

- a) děti do 18 let
- b) mládež do 26 let
- c) rizikové skupiny dětí a mládeže
- d) senioři
- e) osoby se zdravotním postižením
- f) osoby v nepříznivé sociální situaci
- g) příslušníci národnostních menšin
- h) romská komunita (specifické problémy)
- i) osoby, ohrožené drogami nebo na drogách závislé
- j) uprchlíci, cizinci
- k) krajané
- l) obyvatelé venkova
- m) jiné



Stejnopis č.

S M L O U V A

č. DOT/47/01/000245/2011

**o poskytnutí účelové dotace - grantu č. 048
na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty objektu**

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku
podle § 51 zákona č. 40/1964 Sb., Občanský zákoník,

mezi

Hlavní město Praha, se sídlem Mariánské nám. 2, 110 00 Praha 1

členem Rady hlavního města Prahy pro oblast kultury a cestovního ruchu

IC: 00064581

DIČ: CZ00064581

bankovní spojení:

(dále jen poskytovatel)

a

Slovenský evangelický církevní sbor v Praze

se sídlem: V Jirchářích 152/14, 110 00 Praha

IC: 45247641

č. účtu: 1

(dále jen „příjemce“)

I. Předmět smlouvy

1. Zastupitelstvo hlavního města Prahy usnesením č. 7/15 ze dne 26. 5. 2011 rozhodlo přidělit v r. 2011 účelovou dotaci – grant (dále jen „grant“) na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty objektu (dále jen „obnova objektu“) **Kostel sv. Michala, k.ú. Nové Město, Praha 1**
2. Poskytovatel poskytne grant ve výši **1 300 000,- Kč** (slovy jedenmiliontřistatisíc korun českých) na obnovu objektu uvedeného v odstavci 1 v r. 2011 při splnění podmínek uvedených v Článku II. odst. 2 této smlouvy na účet příjemce. .
3. Příjemce se zavazuje použít grant na tyto stavební a případné restaurátorské práce neinvestiční povahy:

Pokračování generální opravy střešní konstrukce, zajišťovací práce GO krovu, výměna krytiny, klemp.prvků, oprava narušených říms.

II. Čerpání grantu

Příjemce poskytnutý grant přijímá a bere na vědomí podmínky pro jeho čerpání uvedené v odstavci 2.

2. Podmínky pro čerpání poskytnutého grantu:

- a) celkové náklady na stavební a případné restaurátorské práce v r. 2011, uvedené v Článku I. odst. 3 této smlouvy budou činit minimálně 1 923 744 Kč;
- b) obnova objektu uvedeného v článku I. odst. 1 této smlouvy bude provedena v souladu se závazným stanoviskem odboru kultury, památkové péče a cestovního ruchu Magistrátu hlavního města Prahy (dále jen „OPP MHMP“) vydaným podle § 14 odst. 3 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů;
- c) případné restaurátorské práce budou provedeny fyzickou osobou mající k restaurování platnou licenci Ministerstva kultury;
- d) v případě stavebních a případných restaurátorských prací, které se po jejich ukončení nebudou pohledově uplatňovat (budou zakryty), je příjemce povinen seznamovat zástupce OPP MHMP - specializovaného územního pracovníka (dále jen „SUP“) s průběhem jejich realizace a před zakrytím těchto prací písemně vyzvat k prohlídce SUP;
- e) Zástupce OPP MHMP nebo zástupce sekretariátu radního pro oblast kultury a cestovního ruchu Magistrátu hlavního města Prahy (dále jen „odborné pracoviště 47/SE 7“) stanoví termín kontroly provedených prací, na které byl poskytnut grant; tato kontrola může proběhnout až po nabytí platnosti a účinnosti této smlouvy, nejpozději však 15. 11. 2011, jinak nárok na čerpání grantu zaniká; ve zvláště odůvodněných případech může ředitel OPP MHMP nebo člen Rady hlavního města Prahy pro oblast kultury a cestovního ruchu na písemnou žádost příjemce schválit jiný termín kontroly;
- f) poskytnutý grant bude proplacen na účet uvedený v záhlaví smlouvy, a to nejpozději do 20. 12. 2011, vždy až po provedené závěrečné kontrole prací zástupci OPP MHMP či, v případě církevních objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností, zástupcem odborného pracoviště 47/SE 7, a po předání vyplněného formuláře vyúčtování grantu, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy;
- g) společně s formulářem vyúčtování grantu budou zástupcům OPP MHMP nebo zástupci odborného pracoviště 47/SE 7 předány i faktury (nebo jejich kopie) vč. položkových rozpočtů a v případě restaurátorských prací restaurátorská zpráva a kopie restaurátorských licencí podle písmene c);
- h) pokud je příjemcem nestátní nezisková organizace, předá společně s formulářem vyúčtování grantu zástupci OPP MHMP nebo zástupci odborného pracoviště 47/SE 7 i vyplněný formulář pro registraci nestátní neziskové organizace, který tvoří přílohu č. 2 této smlouvy;
- i) nevyčerpaný grant nebo jeho část, která nebyla vyčerpána, nelze čerpat v následujícím roce.

III. Práva a povinnosti

1. Příjemce se zavazuje postupovat v souladu s právními předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek, zejména zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, a dále předložit dokumentaci k zadávacímu řízení pro veřejnou zakázku, smlouvu o dílo a protokol o předání díla, a to nejpozději s vyúčtováním grantu.
2. Příjemce se zavazuje, umožnit poskytovateli provedení veřejnosprávní kontroly nakládání s poskytnutým grantem (s veřejnými prostředky) a vytvořit mu základní podmínky k provedení této kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a poskytnout mu k tomu účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a to po dobu 5 let, kdy je příjemce povinen podle § 31 odst. 2 písm. b)

- ... pro přidělení grantu, a na požádání umožní poskytovateli grantu kontrolu originálních písemností vztahujících se k tomuto účtování.
4. Příjemce je povinen poskytovateli neprodleně oznámit změnu veškerých údajů uvedených v této smlouvě, včetně změny údajů týkajících se objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy, a to kdykoliv po dobu platnosti této smlouvy.
 5. V případě prodeje nebo jiného způsobu převodu vlastnictví (nikoli přechodu z důvodu dědictví) objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy v průběhu 5 let od poskytnutí grantu, vrátí příjemce poskytovateli celý grant, a to do 30 kalendářních dnů od zápisu změny vlastníka/spoluvlastníků v katastru nemovitostí. Pokud se jedná o bytovou jednotku nebo nebytový prostor v objektu ve vlastnictví společenství vlastníků jednotek podle zákona č. 72/1994 Sb., kterým se upravují některé spoluvlastnické vztahy k budovám a některé vlastnické vztahy k bytům a nebytovým prostorům a doplňují některé zákony (zákon o vlastnictví bytů), ve znění pozdějších předpisů, je-li příjemcem společenství vlastníků jednotek, vrátí poskytovateli poměrnou část grantu; je-li příjemcem grantu vlastník/spoluvlastník bytové jednotky nebo nebytového prostoru v objektu ve vlastnictví společenství vlastníků jednotek, vrátí poskytovateli grant v plné výši.
 6. Za poskytovatele v průběhu obnovy objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy o čerpání poskytnutého grantu jednají zástupci OPP MHMP nebo zástupce odborného pracoviště 47/SE 7.
 7. Příjemce se zavazuje dodržovat Zásady pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2011, schválené jako příloha č. 1 k usnesení Rady hlavního města Prahy č. 1078 ze dne 22. 6. 2010.
 8. Přijetí grantu příjemcem se řídí platnými daňovými předpisy České republiky, zejména zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 357/1992 Sb., o dani dědické, dani darovací a dani z převodu nemovitostí, ve znění pozdějších předpisů.
 9. Příjemce je povinen umístit na objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy tabulku s označením „Obnova tohoto objektu probíhá za přispění grantu hlavního města Prahy“. Tato tabulka musí být připevněna na dobře viditelném místě u vchodu do objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy (není-li to možné, na jiném viditelném místě), a to po celou dobu, kdy probíhají práce uvedené v Článku I. odst. 3 této smlouvy. Tuto tabulku obdrží příjemce při podpisu této smlouvy. V případě jejího odcizení či poškození je příjemce povinen si u zástupce OPP MHMP či u zástupce odborného pracoviště 47/SE 7 vyžádat novou tabulku a znovu ji umístit na objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy podle tohoto odstavce.
 10. Je-li objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy zapsán v Ústředním seznamu kulturních památek České republiky podle § 7 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, zavazuje se příjemce umístit na objekt tabulku s názvem „Kulturní památka“ opatřenou velkým státním znakem České republiky. Poskytovatel předá příjemci tuto tabulku zdarma při podpisu této smlouvy. To se netýká objektů, které již jsou takovou tabulkou označeny. Přesné umístění tabulky bude provedeno po dohodě se zástupci OPP MHMP nebo se zástupcem odborného pracoviště 47/SE 7.
 11. Příjemce se zavazuje umožnit zástupcům OPP MHMP nebo zástupci odborného pracoviště 47/SE 7 přístup do objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy za účelem průběžného sledování obnovy a kontroly provedených prací v souvislosti s čerpáním poskytnutého grantu.
 12. Příjemce se zavazuje uvádět na všech propagačních materiálech či v rámci jiné realizace projektu jako poskytovatele hlavní město Prahu.
 13. V případě, že je příjemcem nestátní nezisková organizace, zavazuje se, že bude se bude registrovat na Portálu veřejné správy (<http://portal.gov.cz>) do konce roku, ve kterém byl grant poskytnut.

....., že je příjemcem nestátní nezisková organizace, zavazuje se, že bude se bude
..... na Portálu veřejné správy (<http://portal.gov.cz>) do konce roku, ve kterém byl grant
.....

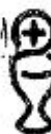
IV. Sankce

1. Pokud příjemce poruší podmínky čerpání grantu uvedené v Článku II. této smlouvy nebo nesplní povinnosti příjemce grantu uvedené v Článku III. této smlouvy, je povinen celý poskytnutý grant vrátit poskytovateli do 30 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy poskytovatele. Tímto ustanovením není dotčen Článek III. odst. 5 této smlouvy.
2. Pokud celkové náklady stavebních, případně restaurátorských, prací v r. 2011 uvedených v článku II. odst. 2 písm. a) této smlouvy budou nižší o méně než 15 %, má se zato, že došlo k přiměřené výši úspory, a výše grantu se nemění.
3. Pokud celkové náklady stavebních, případně restaurátorských, prací v r. 2011 uvedených v Článku II. odst. 2 písm. a) této smlouvy budou nižší o více než 15 % (v porovnání s objemem a druhem prací uvedených v této smlouvě), bude grant snížen poměrně tomuto rozdílu (zaokrouhлено směrem dolů na tisíce Kč). Snížení grantu podle tohoto odstavce navrhuje náměstek primátora hlavního města Prahy pro oblast školství, sportu a památkové péče na návrh ředitele OPP MHMP a člen Rady hlavního města Prahy pro oblast kultury a cestovního ruchu na návrh zástupce odborného pracoviště 47/SE 7.

V. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Smlouva je uzavírána na dobu určitou do 31. 12. 2015.
3. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného dodatku, podepsaného oběma smluvními stranami.
4. Vzájemná práva a povinnosti neupravené v této smlouvě se řídí občanským zákoníkem a dalšími právními předpisy.
5. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hlavním městem Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 17 obchodního zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
6. Tato smlouva se vyhotovuje v šesti autorizovaných stejnopisech s platností originálu, z nichž poskytovatel obdrží pět stejnopisů a příjemce jeden stejnopis. Autorizace se provede připojením otisku úředního razítka poskytovatele na přelepce smlouvy. Tato smlouva obsahuje stran včetně přílohy č. 1 a 2.
7. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že s obsahem souhlasí, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tisni za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své podpisy.

v Praze dne 15. 6. 2011 v Praze dne



Slovenský evangelický a.v.
církevní sbor v Praze
v Jirchářích 14/152
110 00 Praha 1 - Nové Město
IČ: 452 476 41



.....
za příjemce

.....
za poskytovatele

Potvrzuji věcnou, obsahovou i formální
správnost a úplnost listiny opatřované
doložkou a úplnost souvisejících dokladů.

..... 47/SE 7
Dne vedoucí organizační
jednotky



DOLOŽKA

Potvrzujeme ve smyslu § 40 z.č. 131/2000 Sb.,
že byly splněny podmínky pro platnost
téhoto právního úkonu.

Bc. František Adámek

Bc. Ondřej Pecha

Pověření členové
zastupitelstva hlavního města Prahy

V Praze dne



Stejnopis č. 6

S M L O U V A

č. DOT/80/02/000121/2012

o poskytnutí účelové dotace - grantu č. 052
na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty objektu

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku
podle § 51 zákona č. 40/1964 Sb., Občanský zákoník,

mezi

Hlavní město Praha, se sídlem Mariánské nám. 2, 110 00 Praha 1

IČO: 00064581

DIČ: CZ00064581

bankovní spojení: [REDACTED]

(dále jen **poskytovatel**)

a

Slovenský evangelický církevní sbor v Praze
se sídlem: V Jirchářích 152/14, 110 00 Praha

IČO: 45247641

č. účtu: [REDACTED]

(dále jen „**příjemce**“)

I. Předmět smlouvy

1. Zastupitelstvo hlavního města Prahy usnesením č. 17/19 ze dne 24. 5. 2012 rozhodlo přidělit v r. 2012 účelovou dotaci – grant (dále jen „grant“) na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty objektu (dále jen „obnova objektu“) **Kostel sv. Michala Praha - Nové Město, Praha 1**.
2. Poskytovatel poskytne grant ve výši **890 000,- Kč** (slovy osmsetdevadesát tisíc korun českých) na obnovu objektu uvedeného v odstavci 1 v rozsahu prací specifikovaných v odstavci 4, při splnění podmínek uvedených v Článku II. a povinností uvedených v Článku III. této smlouvy.
3. Příjemce se zavazuje použít grant na tyto stavební a případné restaurátorské práce neinvestiční povahy:
Generální oprava střechy kostela - pokračování, oprava střešního pláště věže..
4. Příjemce poskytnutý grant přijímá a zavazuje se dodržovat podmínky pro jeho čerpání uvedené v Článku II. této smlouvy.

II. Čerpání grantu

Podmínky pro čerpání poskytnutého grantu:

...kové náklady na stavební a případné restaurátorské práce uvedené v Článku I. odst. 4 této smlouvy budou činit minimálně 1 100 000 Kč;

- a) obnova objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy bude provedena v souladu se závazným stanoviskem k provedení prací vydaným odborem památkové péče Magistrátu hlavního města Prahy (dále jen „OPP MHMP“) podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů;
- c) případné restaurátorské práce budou provedeny fyzickou osobou mající k restaurování povolení udělené Ministerstvem kultury;
- d) v případě stavebních a restaurátorských prací, které se po jejich ukončení nebudou pohledově uplatňovat (budou zakryty), je příjemce povinen seznamovat zástupce OPP MHMP - specializovaného územního pracovníka (dále jen „SUP“) s průběhem jejich realizace a před zakrytím těchto prací písemně vyzvat SUP k prohlídce;
- e) zástupci OPP MHMP stanoví termín závěrečné kontroly provedených prací, na které byl poskytnut grant; tato kontrola může proběhnout až po nabytí platnosti a účinnosti této smlouvy, nejpozději však 15. 11. 2012, jinak nárok na čerpání grantu zaniká; ve zvláště odůvodněných případech může ředitel OPP MHMP na písemnou žádost příjemce schválit jiný termín kontroly;
- f) poskytnutý grant bude proplacen nejpozději do 20. 12. 2012 na účet uvedený v záhlaví smlouvy, vždy však až na základě zápisu o provedené závěrečné kontrole prací zástupci OPP MHMP, pokud v něm bude osvědčeno splnění všech náležitostí pro proplacení grantu, a po předání vyplněného formuláře vyúčtování grantu, který tvoří Přílohu č. 2 této smlouvy;
- g) společně s formulářem vyúčtování grantu je příjemce povinen zástupcům OPP MHMP předat i účetní nebo daňové doklady (např. faktury), nebo jejich kopie vč. položkových rozpočtů a v případě restaurátorských prací restaurátorskou zprávu a kopie povolení k restaurování podle písmene c);
- h) pokud je příjemcem nestátní nezisková organizace, je povinen předat společně s formulářem vyúčtování grantu zástupcům OPP MHMP i vyplněný formulář pro registraci nestátní neziskové organizace, který tvoří Přílohu č. 3 této smlouvy;

nevyčerpaný grant nebo jeho část, která nebyla vyčerpana, nelze čerpat v následujícím roce.

III. Práva a povinnosti

1. Příjemce se zavazuje postupovat v souladu s právními předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek, zejména zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, a dále předložit dokumentaci k zadávacímu řízení pro veřejnou zakázku, smlouvu o dílo a protokol o předání díla, a to nejpozději s vyúčtováním grantu.
2. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli na základě písemné výzvy provedení veřejnosprávní kontroly nakládání s poskytnutým grantem (s veřejnými prostředky) a vytvořit mu základní podmínky k provedení této kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a poskytnout mu k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a to po dobu 5 let, kdy je příjemce povinen podle § 31 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, uschovávat účetní záznamy a účetní doklady.
3. Příjemce se zavazuje čerpání grantu účtovat odděleně na samostatných analytických účtech nákladů nebo vést poskytnutý grant odděleně v účetní evidenci, popř. vést samostatný peněžní deník pro přidělený grant a na požádání umožnit poskytovateli grantu kontrolu originálních písemností vztahujících se k tomuto účtování.
4. Příjemce je povinen poskytovateli neprodleně oznámit změnu veškerých údajů uvedených v této smlouvě, včetně změny údajů týkajících se objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy, a to kdykoliv po dobu platnosti této smlouvy.

5. V případě prodeje nebo jiného způsobu převodu vlastnictví (nikoli přechodu z důvodu dědictví) objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy v průběhu 5 let od poskytnutí grantu, je příjemce povinen vrátit poskytovateli celý grant, a to do 30 kalendářních dnů od zápisu změny vlastníka / spoluvlastníků v katastru nemovitostí. Je-li příjemcem grantu společenství vlastníků jednotek, je povinno vrátit poskytovateli poměrnou část grantu, odpovídající výši spoluvlastnického podílu, který je předmětem převodu; je-li příjemcem grantu vlastník / spoluvlastníci bytové jednotky nebo nebytového prostoru v objektu, který je předmětem spoluvlastnictví podle zákona o vlastnictví bytů, je povinen vrátit poskytovateli grant v plné výši.
6. Za poskytovatele v průběhu obnovy objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy o čerpání poskytnutého grantu jednájí zástupci OPP MHMP.
7. Příjemce se zavazuje dodržovat Zásady pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2012, schválené jako příloha č. 1 k usnesení Rady hlavního města Prahy č. 945 ze dne 28. 6. 2011.
8. Přijetí grantu příjemcem se řídí platnými daňovými předpisy České republiky, zejména zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 357/1992 Sb., o dani dědické, dani darovací a dani z převodu nemovitostí, ve znění pozdějších předpisů.
9. Příjemce je povinen umístit na objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy tabulku s označením „Obnova tohoto objektu probíhá za přispění grantu hlavního města Prahy“. Tato tabulka musí být připevněna na dobře viditelném místě u vchodu do objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy (není-li to možné, na jiném viditelném místě), a to po celou dobu, kdy probíhají práce uvedené v Článku I. odst. 3 této smlouvy. Tuto tabulku obdrží příjemce od poskytovatele při podpisu této smlouvy. V případě jejího odcizení či poškození je příjemce povinen si u zástupce OPP MHMP vyžádat novou tabulku a znovu ji umístit na objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy podle tohoto odstavce.
10. Je-li objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy zapsán v Ústředním seznamu kulturních památek České republiky podle § 7 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, zavazuje se příjemce umístit na objekt tabulku s názvem „Kulturní památka“ opatřenou velkým státním znakem České republiky. Poskytovatel předá příjemci tuto tabulku zdarma při podpisu této smlouvy. To se netýká objektů, které již jsou takovou tabulkou označeny. Přesné umístění tabulky bude provedeno po dohodě se zástupci OPP MHMP.
11. Příjemce se zavazuje umožnit zástupcům OPP MHMP přístup do objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy za účelem průběžného sledování obnovy a kontroly provedených prací v souvislosti s čerpáním poskytnutého grantu.
12. Příjemce se zavazuje uvádět na všech propagačních materiálech či v rámci jiné realizace projektu jako poskytovatele hlavní město Prahu.
13. V případě, že je příjemcem nestátní nezisková organizace, zavazuje se, že se bude registrovat na Portálu veřejné správy (<http://portal.gov.cz>) do konce roku, ve kterém byl grant poskytnut.

IV. Ostatní ujednání

1. Pokud příjemce poruší podmínky čerpání grantu uvedené v Článku II. této smlouvy nebo nesplní povinnosti příjemce grantu uvedené v Článku III. této smlouvy, je povinen celý poskytnutý grant vrátit poskytovateli do 30 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy poskytovatele. Tímto ustanovením není dotčen Článek III. odst. 5 této smlouvy.
2. Pokud celkové náklady stavebních, případně restaurátorských, prací, uvedených v Článku II. písm. a) této smlouvy budou nižší o méně než 15 %, má se zato, že došlo k přiměřené výši úspory, a výše grantu se nemění.

3. Pokud celkové náklady stavebních, případně restaurátorských, prací, uvedených v Článku II. písm. a) této smlouvy budou nižší o více než 15 % (v porovnání s objemem a druhem prací uvedených v této smlouvě), bude grant snížen poměrně tomuto rozdílu (zaokrouhлено směrem dolů na tisíce Kč). Snížení grantu podle tohoto odstavce předkládá věcně příslušný člen RHMP na návrh ředitele OPP MHMP ke schválení Radě hlavního města Prahy, resp. Zastupitelstvu hlavního města Prahy.

V. Zánik smlouvy

1. Smlouva zaniká:
 - a) uplynutím doby, na kterou byla uzavřena, tj. 31. 12. 2016,
 - b) dohodou smluvních stran,
 - c) odstoupením – smlouva zaniká dnem, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení od smlouvy doručeno druhé smluvní straně. Poskytovatel je oprávněn od smlouvy odstoupit, pokud příjemce poruší kteroukoliv z podmínek čerpání grantu, uvedených v Článku II. této smlouvy nebo nesplní kteroukoliv z povinností příjemce grantu, uvedených v Článku III. této smlouvy. Příjemce je oprávněn od smlouvy odstoupit bez udání důvodu. Odstoupením od smlouvy zaniká právo na proplacení grantu. V případě, že již byl grant, či jeho část, proplacen, je příjemce povinen již proplacenou částku vrátit poskytovateli nejpozději do 30 dnů od zániku smlouvy.

VI. Závěrečná ustanovení

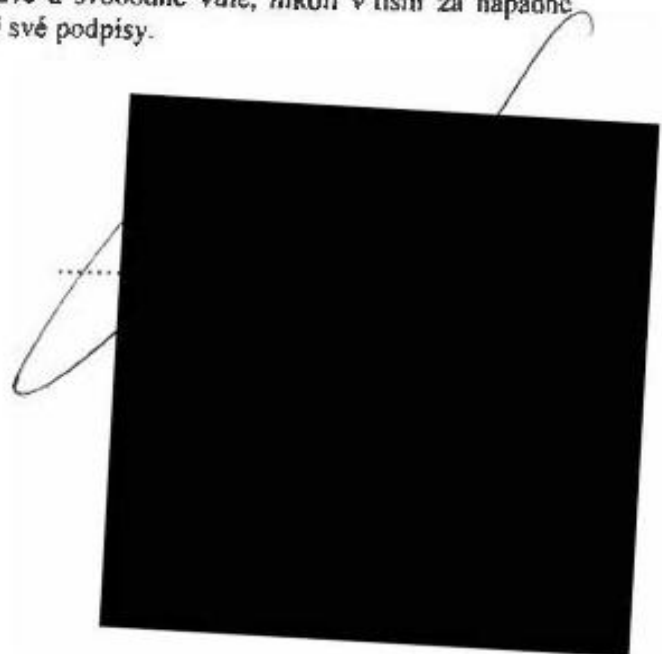
1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Smlouva je uzavírána na dobu určitou do 31. 12. 2016.
3. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných, postupně číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.
4. Za relevantní projev vůle smluvních stran se považuje pouze projev vůle učiněný v písemné formě, doručený druhé smluvní straně.
5. Vzájemná práva a povinnosti neupravené v této smlouvě se řídí platnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem, a Zásadami pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2012, schválenými usnesením Rady HMP č. 945 ze dne 28. 6. 2011.
6. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hlavním městem Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 17 obchodního zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
7. Tato smlouva se vyhotovuje v šesti autorizovaných stejnopisech s platností originálu, z nichž poskytovatel obdrží pět stejnopisů a příjemce jeden stejnopis. Autorizace se provede připojením otisku úředního razítka poskytovatele na přelepce smlouvy. Tato smlouva obsahuje 10 stran včetně příloh č. 1, č. 2 a č. 3, které jsou její nedílnou součástí.
8. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že s obsahem souhlasí, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své podpisy.

v Praze dne

v Praze dne

Tato smlouva se vyhotovuje v šesti autorizovaných stejnopisech s platností originálu, z nichž poskytovatel obdrží pět stejnopisů a příjemce jeden stejnopis. Autorizace se provede připojením razítka úředního razítka poskytovatele na přelepce smlouvy. Tato smlouva obsahuje 10 stran včetně příloh č. 1 a č. 2 které jsou její nedílnou součástí.

8. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že s obsahem souhlasí, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tisni za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své podpisy.



Potvrzuji věcnou, obsahovou i formální správnost a úplnost listiny opatřované doložkou a úplnost souvisejících dokladů.

31-07-2012
Dne OPP MHMP
Ředitel odboru

DOLOŽKA

Potvrzujeme ve smyslu § 43 z.č. 131/2000 Sb.,
že byly splněny podmínky pro plnění



Pověření členové
zastupitelstva hlavního města Prahy

V Praze dne 13-08-2012



stejnopis č. 3

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA č. DOT/80/02/000660/2017

**o poskytnutí účelové neinvestiční dotace - grantu č. 006C na zachování či obnovu
památkové hodnoty a podstaty hmotného objektu**

uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), s použitím zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, mezi těmito subjekty:

Hlavní město Praha,

se sídlem Mariánské nám. 2, 110 00 Praha 1

IČO: 00064581

DIČ: CZ00064581

bankovní spojení:

(dále jen poskytovatel)

a

Slovenský evangelický a. v. církevní sbor v Praze

se sídlem V Jirchářích 152/14, 110 00 Praha 1 – Nové Město
registrovaný u Ministerstva kultury pod č. c. 19-003/1998

IČO: 45247641

č. účtu.

(dále jen příjemce)

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové neinvestiční dotace/grantu poskytovatelem ve výši **1 000 000 Kč** (slovy jedenmilión korun českých) na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty hmotného objektu (dále jen obnova objektu) v roce 2017: **kostel sv. Michala, par. č. 866, Opatovická, V jirchářích, k.ú. Nové Město, Praha 1.**

Výše účelové dotace/grantu představuje 60,84 % z celkových způsobilých (uznatelných) nákladů památkové obnovy, uvedených v Článku II. bod a) této Smlouvy.

V souladu s § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto hlavní město Praha potvrzuje, že tuto smlouvu schválilo Zastupitelstvo hlavního města Prahy usnesením č. 27/59 ze dne 25.05.2017.

2. Poskytovatel poskytne příjemci na účet grant (viz čl. I./1) na obnovu objektu, uvedeného v odstavci 1 Článku I. této smlouvy, v rozsahu prací specifikovaných v odstavci 4 Článku I. této smlouvy, při splnění podmínek uvedených v Článku II. a povinností uvedených v Článku III. této smlouvy.
3. Poskytnutí dotace/grantu kumulativně nenaplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU a uvedená dotace/grant nezakládá veřejnou podporu.
4. Příjemce se zavazuje použít grant výlučně na tyto stavební a případné restaurátorské práce:
výmalba interiéru kostela, úprava kamenných žeber a obnova omítek na masivních kamenných sloupech
5. Příjemce poskytnutý grant přijímá a zavazuje se dodržovat podmínky pro jeho čerpání uvedené v Článku II. této smlouvy.

II. Čerpání grantu

Podmínky pro čerpání poskytnutého grantu:

- a) celkové náklady na stavební a případné restaurátorské práce uvedené v Článku I. odst. 4 této smlouvy budou činit minimálně 1 643 788 Kč a budou součástí vyúčtování dle tohoto článku, písm. e), f) a g);
- b) obnova objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy bude provedena v souladu se závazným stanoviskem k provedení prací vydaným odborem památkové péče Magistrátu hlavního města Prahy (dále jen OPP MHMP) podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů;
- c) případné restaurátorské práce budou provedeny osobou mající k restaurování povolení udělené Ministerstvem kultury;
- d) v případě stavebních a restaurátorských prací, které se po jejich ukončení nebudou pohledově uplatňovat (budou zakryty), je příjemce povinen seznamovat zástupce OPP MHMP, specializovaného územního pracovníka (dále jen SUP), s průběhem jejich realizace a před zakrytím těchto prací písemně vyzvat SUP k prohlídce;
- e) příjemce grantu v termínu do **5. 9. 2017** potvrdí písemně (e-mailem) na příslušné grantové pracoviště OPP MHMP, že práce budou realizovány v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou (např. bude dodržen předmět grantu, výše celkových nákladů) nebo oznámí změnu, která by ovlivnila (se týkala) uzavřené veřejnoprávní smlouvy, jinak nárok na čerpání grantu zaniká;
- f) příjemce grantu je povinen požádat po ukončení prací nejpozději do **1. 11. 2017** (telefonicky, e-mailem) zástupce OPP MHMP o stanovení termínu závěrečné kontroly provedených prací, na které byl poskytnut grant. Zástupci OPP MHMP stanoví termín závěrečné kontroly provedených prací, na které byl poskytnut grant; tato kontrola může proběhnout až po nabytí platnosti této smlouvy, tj. dnem podpisu obou smluvních stran, a nabytí účinnosti této smlouvy, tj. po uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, nejpozději však 16. 11. 2017; ve zvláště odůvodněných případech může ředitel OPP MHMP na písemnou, odůvodněnou žádost

příjemce schválit jiný termín kontroly, tak aby jí bylo možno uskutečnit nejpozději do 4. 12. 2017, jinak nárok na čerpání grantu zaniká;

- g) při závěrečné kontrole provedených prací, na které byl poskytnut grant, bude odevzdán formulář „Vyúčtování grantu“ za rok 2017, který tvoří Přílohu č. 1 této Smlouvy a formulář „Přehled dotací z veřejných zdrojů v rámci celé ČR“ na schválený projekt hl. m. Prahy za rok 2017, který tvoří Přílohu č. 2 této Smlouvy (dále jen Formuláře). Společně s Formuláři je příjemce povinen zástupcům OPP MHMP předat i účetní nebo daňové doklady (např. faktury) nebo jejich kopie, které musejí obsahovat výkaz výměr s uvedením jednotkových cen (tyto údaje lze přiložit k účetnímu nebo daňovému dokladu formou přílohy). Účetní daňové doklady (např. faktury) musejí být doloženy vě. položkových rozpočtů (předloženy do výše minimálních nákladů dle písmene a) Článku II. této Smlouvy), další doklady související s předmětem grantu a v případě restaurátorských prací restaurátorskou zprávu a kopii povolení k restaurování podle písmene c) Článku II. této smlouvy. Je-li příjemce grantu ke dni vyúčtování grantu plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen DPH) a uplatní-li odpočet DPH, předloží také kopii registrace k DPH.
- h) poskytnutý grant bude proplacen nejpozději do 19. 12. 2017 na účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a vždy však až na základě zápisu o provedené závěrečné kontrole prací zástupci OPP MHMP, pokud v něm bude osvědčeno splnění všech náležitostí a podmínek pro proplacení grantu dle tohoto článku, a po předání vyplněných Formulářů
- i) nevyčerpaný grant nebo jeho část, která nebyla vyčerpana, nelze čerpat v následujícím roce.

III. Práva a povinnosti

1. Příjemce se zavazuje postupovat v souladu s právními předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek, zejména zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dojde-li k naplnění podmínek tohoto zákona, zejména § 4 odst. 2. V případě, že tak neučiní, nárok na grant bez dalšího zaniká. Dokumentaci k zadávacímu řízení pro veřejnou zakázku, smlouvu o dílo a protokol o předání díla je nutné předložit nejpozději s vyúčtováním grantu.
2. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli na základě písemné výzvy provedení veřejnosprávní kontroly nakládání s poskytnutým grantem (s veřejnými prostředky) a vytvořit mu základní podmínky k provedení této kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a poskytnout mu k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a to po dobu 5 let, kdy je příjemce povinen podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, uschovávat účetní záznamy a účetní doklady.
3. Příjemce se zavazuje čerpání grantu účtovat odděleně na samostatných analytických účtech nebo vést poskytnutý grant odděleně v účetní evidenci, popř. vést pro poskytnutý grant odděleně daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o daních z příjmů). Současně se příjemce zavazuje na požádání umožnit poskytovateli grantu kontrolu originálních písemností vztahujících se k tomuto účtování.

4. Příjemce je povinen poskytovateli neprodleně oznámit změnu veškerých údajů uvedených v této smlouvě, včetně změny údajů týkajících se objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy, a to kdykoliv po dobu platnosti a účinnosti této smlouvy. Je-li příjemcem právnická osoba a v době účinnosti této smlouvy dojde k její přeměně nebo zrušení s likvidací, je příjemce povinen oznámit neprodleně tuto skutečnost poskytovateli, přičemž práva a povinnosti z této smlouvy přecházejí na nově vzniklou právnickou osobu nebo se stanou předmětem likvidace.
5. V případě přechodu nebo převodu vlastnictví (nikoli přechodu z důvodu dědictví, či zrušení s likvidací) objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy v průběhu 3 let od poskytnutí grantu, je příjemce povinen vrátit poskytovateli celý grant, a to do 30 kalendářních dnů od zápisu změny vlastníka / spoluvlastníků ve veřejném seznamu (katastru nemovitostí). Je-li příjemcem grantu společenství vlastníků, je povinno při převodu vlastnictví jednotky (jednotek) vrátit poskytovateli poměrnou část grantu, odpovídající výši spoluvlastnického podílu, který je předmětem převodu; je-li příjemcem grantu vlastník / spoluvlastníci jednotky v objektu, který je předmětem bytového spoluvlastnictví podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění (dále jen občanský zákoník), je povinen vrátit poskytovateli grant v plné výši.
6. Za poskytovatele v průběhu obnovy objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy o čerpání poskytnutého grantu jednájí zástupci OPP MHMP.
7. Příjemce se zavazuje dodržovat Zásady pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2017, schválené jako Příloha č. 1 k usnesení Rady hlavního města Prahy č. 1677 ze dne 27. 6. 2016.
8. Přijetí grantu příjemcem se řídí platnými daňovými předpisy České republiky, zejména zákonem o daních z příjmů.
9. Příjemce je povinen umístit na objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy tabulku s označením „Obnova tohoto objektu probíhá za přispění grantu hlavního města Prahy“. Tato tabulka musí být připevněna na dobře viditelném místě u vchodu do objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy (není-li to možné, na jiném viditelném místě), a to po celou dobu, kdy probíhají práce uvedené v Článku I. odst. 4 této smlouvy. Tuto tabulku obdrží příjemce od poskytovatele při podpisu této smlouvy. V případě jejího odcizení či poškození je příjemce povinen si u zástupce OPP MHMP vyžádat novou tabulku a znovu ji umístit na objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy podle tohoto odstavce.
10. Je-li objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy zapsán v Ústředním seznamu kulturních památek České republiky podle § 7 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, zavazuje se příjemce umístit na objekt tabulku s názvem „Kulturní památka“ opatřenou velkým státním znakem České republiky. Poskytovatel předá příjemci tuto tabulku zdarma při podpisu této smlouvy. To se netýká objektů, které již jsou takovou tabulkou označeny. Přesné umístění tabulky bude provedeno po dohodě se zástupci OPP MHMP.
11. Příjemce se zavazuje umožnit zástupcům OPP MHMP přístup do objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy za účelem průběžného sledování obnovy a kontroly provedených prací v souvislosti s čerpáním poskytnutého grantu.
12. Příjemce se zavazuje uvádět na všech propagačních materiálech či v rámci jiné realizace projektu jako poskytovatele hlavní město Prahu.

13. Je-li příjemcem fyzická osoba, pak podpisem této smlouvy uděluje podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, svůj výslovný souhlas se zpracováním svých osobních údajů – jména, příjmení, data narození a místa trvalého pobytu (dále jen osobní údaje) poskytovatelem, a to v rámci úkonů souvisejících s poskytnutím a čerpáním účelové dotace – grantu dle Článku I. této smlouvy a s uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech poskytovatele, určených k projednávání Radou hlavního města Prahy nebo Zastupitelstvem hlavního města Prahy, jakožto i na internetových stránkách poskytovatele, a to po dobu nezbytnou k realizaci rozhodnutí Rady hlavního města Prahy nebo Zastupitelstva hlavního města Prahy a dále po dobu, po kterou je poskytovatel dle platné právní úpravy povinen zpracovávat / archivovat dokumenty, obsahující osobní údaje příjemce.

IV. Ostatní ujednání

1. Pokud celkové náklady provedených stavebních či restaurátorských prací, uvedených v Článku II. písm. a) této smlouvy budou:
 - **nižší o jakoukoliv částku** (v porovnání s objemem a druhem prací uvedených v této smlouvě), bude grant snížen poměrně tomuto rozdílu (zaokrouhлено směrem dolů na tisíce Kč). Snížení grantu podle tohoto odstavce předkládá věcně příslušný člen Rady hlavního města Prahy na návrh ředitele OPP MHMP a to po projednání věcně příslušnou Komisí RHMP a věcně příslušným Výborem ZHMP, ke schválení Radě hlavního města Prahy, resp. Zastupitelstvu hlavního města Prahy,
 - **vyšší o jakoukoliv částku** (v porovnání s objemem a druhem prací uvedených v této smlouvě), výše grantu se nemění.
2. V případě provedení pouze části prací, na které byl grant poskytnut, bude grant snížen ve výši odpovídající neprovedeným pracím (v porovnání s objemem a druhem prací uvedených ve Smlouvě). Snížení grantu bude zaokrouhлено směrem dolů na tisíce Kč. Snížení grantu podle tohoto odstavce předkládá věcně příslušný člen Rady hlavního města Prahy na návrh ředitele OPP MHMP a to po projednání věcně příslušnou Komisí RHMP a věcně příslušným Výborem ZHMP, ke schválení Radě hlavního města Prahy, resp. Zastupitelstvu hlavního města Prahy.
3. Pokud příjemce dotace poruší povinnost stanovenou právním předpisem, touto smlouvou nebo přímo použitelným předpisem EU a neoprávněně použije či zadrží poskytnuté finanční prostředky/grant, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, příp. část v rozsahu tohoto porušení, do rozpočtu hl. m. Prahy dle ust. § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě prodlení s jeho vrácením je příjemce povinen uhradit poskytovateli penále dle tohoto zákona.
4. Příjemce je povinen při vrácení grantu nebo jeho části dle této smlouvy uvádět jako variabilní symbol své IČO (identifikační číslo)/datum narození.

V. Zánik smlouvy

1. Smlouva zaniká:
 - a) uplynutím doby, na kterou byla uzavřena, tj. dle Článku VI, odst. 2 této smlouvy.
 - b) výpovědí bez udání důvodu se 7 denní výpovědní lhůtou, která počíná běžet dnem doručení výpovědi druhé smluvní straně.
Výpovědí smlouvy zaniká právo na proplacení grantu. V případě, že již byl grant, či jeho část, proplacen, je příjemce povinen již proplacenou částku vrátit poskytovateli nejpozději do 30 dnů od zániku smlouvy.

VI. Závěrečná ustanovení


1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a nabývá účinnosti dnem uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
2. Smlouva je uzavírána na dobu určitou a to do 3 let od její účinnosti.
3. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných, postupně číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.
4. Za relevantní projev vůle smluvních stran se považuje pouze projev vůle učiněný v písemné formě, doručený druhé smluvní straně.
5. Vzájemná práva a povinnosti neupravené v této smlouvě se řídí zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ostatními obecně závaznými právními předpisy a Zásadami pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2017, schválenými usnesením Rady hlavního města Prahy č. 1677 ze dne 27. 6. 2016.
6. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hlavním městem Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.
6. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí hl. m. Praha.
7. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
8. Tato smlouva se vyhotovuje v 6 (šesti) autorizovaných stejnopisech s platností originálu, z nichž poskytovatel obdrží 5 (pět) stejnopisů a příjemce 1 (jeden) stejnopis. Autorizace se provede připojením otisku úředního razítka poskytovatele na přelepce smlouvy. Tato smlouva sestává ze 7 (sedmi) stran textu smlouvy, 1 (jedené) strany přílohy č. 1 a 1 (jedené) strany přílohy č. 2, které jsou jejími nedílnými součástmi.

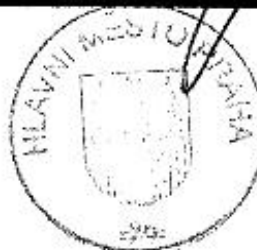
- 9) Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že s obsahem souhlasí, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle, v souladu se zákonem, nepřičít se dobrým mravům a na důkaz toho připojují své podpisy.

31 -05- 2017
v Praze dne 2017

19 -06- 2017
v Praze dne 2017



 obchodní sbor v Praze
V Jirchářích 14/152
110 00 Praha 1 - Nové Město
IČ: 452 476 41



Potvrzuji věcnou, obsahovou i formální
správnost a úplnost listiny opatřované
doložkou a úplnost souvisejících dokladů.

19 -06- 2017 OPP MHMP
Dne Ředitel odboru

Příloha č. 1 k veřejnoprávní smlouvě č. DOT/80/02/000660/2017

VYÚČTOVÁNÍ GRANTU

pro příjemce grantu hl. m. Prahy

vlastníkům památkově významných objektů v roce 2017

Vyplněný formulář s požadovanými doklady předá příjemce grantu hl. m. Prahy (resp. osoba pověřená) zástupci OPP MIIMP při závěrečné kontrole provedených prací

Číslo grantu hl. m. Prahy: **Práce, na které byl grant hl. m. Prahy poskytnut:**

006C	výmalba interiéru kostela, úprava kamenných žebec a obnova omítek na masivních kamenných sloupech
------	---

Skutečný začátek a konec realizace prací, na které byl grant hl. m. Prahy poskytnut:

Začátek:	Konec:
----------	--------

Přehled financování

vyplňte v souladu s příloženými účetními nebo daňovými doklady (týká se prací, na které byl grant hl. m. Prahy poskytnut)	náklady v Kč (podle příložených účetních nebo daňových dokladů)
A - celkový rozpočet prací (= C + B)	
B - výše vlastního podílu financování (= A - C)	
C - výše schváleného grantu hl. m. Prahy (= A - B)	

Uveďte čísla účetních nebo daňových dokladů, které jsou nedílnou součástí tohoto vyúčtování:

--

Příjemce je plátcem DPH: ANO / NE (Plátce DPH přiloží kopii registrace k DPH)

- je-li žadatel plátcem DPH a uplatní-li odpočet DPH u příslušného finančního úřadu, uvede celkové náklady obnovy bez DPH.
- je-li žadatel plátcem DPH a nemůže uplatnit odpočet DPH u příslušného finančního úřadu, uvede celkové náklady obnovy s DPH.
- není-li žadatel plátcem DPH, uvede celkové náklady obnovy s DPH.

Podpisy příjemců grantu hl. m. Prahy (resp. osob oprávněných k potvrzení správnosti faktur a závěrečného vyúčtování):

Příloha č. 2 k veřejnoprávní smlouvě č. DOT/80/02/000660/2017

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ*

o „Přehledu dotací poskytnutých z veřejných rozpočtů v rámci celé ČR“
v návaznosti na schválený projekt hl. m. Prahy - rok 2017
č. grantu: 006C

Objekt: kostel sv. Michala, Opatovická, V Jirchářích, Praha 1 , k.ú. Nové Město

Předmět grantu: výmalba interiéru kostela, úprava kamenných žebér a
obnova omítek na masivních kamenných sloupech

Veřejný poskytovatel - název	Název dotačního programu	Předmět dotace	Výše poskytnuté dotace v Kč

Poznámka (doplňující informace k poskytnutým veřejným dotacím):

V Praze dne

Jméno / název vlastníka / vlastníků: Slovenský evanglický a. v. církevní sbor v Praze, se sídlem V jirchářích 152/14, 110 00 Praha 1 – Nové Město

Jméno/a a podpis/y příjemce/ců grantu hl. m. Prahy (resp. osob oprávněných k potvrzení Čestného prohlášení):

*Vyplněný formulář s požadovanými doklady předá příjemce grantu hl. m. Prahy (resp. osoba pověřená) zástupci OPP MHMP při závěrečné kontrole provedených prací



stejnopis č.

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA

o poskytnutí dotace

č. DOT/80/02/000983/2019

č. dotace 010C

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), s použitím zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“) (dále jen „smlouva“), mezi těmito subjekty (smluvními stranami):

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. 2, 110 00 Praha 1

zastoupené MgA. Hanou Třeštíkovou, členkou Rady hlavního města Prahy

IČO: 00064581

DIČ: CZ00064581

bankovní spojení: [REDACTED]

(dále jen poskytovatel)

a

Slovenský evangelický a. v. církevní sbor v Praze

se sídlem V Jirchářích 152/14, 110 00 Praha 1 – Nové Město

registrovaný u Ministerstva kultury pod č. e. 19-003/1998

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
(dále jen příjemce)

I. Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem smlouvy je poskytnutí dotace poskytovatelem příjemci ve výši 450 000 Kč (slovy čtyřstapadesát tisíc korun českých) na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty hmotného objektu (dále jen „obnova objektu“) v roce 2019: **kostel sv. Michala, Opatovická, V Jirchářích, k.ú. Nové Město, Praha 1 (dále jen „dotace“).**

Výše dotace představuje 48,65 % z celkových způsobilých (uznatelných) nákladů památkové obnovy, uvedených v Článku II. bod a) této smlouvy.

2. V souladu s § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto poskytovatel potvrzuje, že tuto smlouvu schválilo Zastupitelstvo hlavního města Prahy usnesením č. 7/9 ze dne 23.05.2019.
3. Poskytovatel poskytne příjemci dotaci na obnovu objektu, uvedeného v odstavci 1 Článku I. této smlouvy, v rozsahu prací specifikovaných v odstavci 5 Článku I. této smlouvy, při splnění podmínek uvedených v Článku II. a povinností uvedených v této smlouvě, a to poukazáním finančních prostředků na účet příjemce.
4. Poskytnutí dotace kumulativně nenaplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU a uvedená dotace nezakládá veřejnou podporu.
5. Příjemce se zavazuje použít dotaci výlučně na tyto stavební a případné restaurátorské práce:

restaurování zábradlí chóru a kazatelny

6. Příjemce poskytnutou dotaci přijímá a zavazuje se dodržovat podmínky pro její čerpání uvedené v této smlouvě.

II. Čerpání grantu

Podmínky pro čerpání poskytnutého grantu:

- a) celkové náklady na stavební a případné restaurátorské práce uvedené v Článku I. odst. 5 této smlouvy budou činit minimálně 924 909 Kč s DPH a budou součástí vyúčtování dle tohoto článku, písm. e), f) a g);
- b) obnova objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy bude provedena v souladu se závazným stanoviskem k provedení prací vydaným odborem památkové péče Magistrátu hlavního města Prahy (dále jen „OPP MHMP“) podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů;
- c) případné restaurátorské práce budou provedeny osobou mající k restaurování povolení udělené Ministerstvem kultury;
- d) v případě stavebních a restaurátorských prací, které se po jejich ukončení nebudou pohledově uplatňovat (budou zakryty), je příjemce povinen seznamovat zástupce poskytovatele - OPP MHMP, specializovaného územního pracovníka (dále jen „SUP“), s průběhem jejich realizace a před zakrytím těchto prací písemně vyzvat SUP k prohlídce;
- e) příjemce dotace v termínu do pátku **6. 9. 2019** potvrdí písemně (e-mailem) OPP MHMP, že práce budou realizovány v souladu se smlouvou (např. bude dodržen předmět dotace, výše celkových nákladů) nebo oznámí změnu, která by ovlivnila (se týkala) smlouvy, jinak nárok na poskytnutí dotace zaniká;
- f) příjemce dotace je povinen požádat po ukončení prací nejpozději do pátku **1. 11. 2019** (telefonicky, e-mailem) zástupce OPP MHMP o stanovení termínu závěrečné kontroly provedených prací, na které byla poskytnuta dotace. Poskytovatel prostřednictvím svých zástupců OPP MHMP stanoví termín závěrečné kontroly provedených prací, na které byla poskytnuta dotace; tato kontrola může proběhnout až po nabytí účinnosti této smlouvy, tj. po uveřejnění této smlouvy prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších

předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“), nejpozději však do **pátku 15. 11. 2019**, ve zvláště odůvodněných případech může ředitel OPP MHMP na písemnou, odůvodněnou žádost příjemce schválit jiný termín kontroly, tak aby jí bylo možno uskutečnit nejpozději do **středy 4. 12. 2019**, jinak nárok na poskytnutí dotace zaniká;

- g) při závěrečné kontrole provedených prací, na které byla poskytnuta dotace, bude odevzdán formulář „Vyúčtování dotace“ **za rok 2019**, který tvoří Přílohu č. 1 této smlouvy a formulář „Přehled dotací z veřejných zdrojů v rámci celé ČR“ na schválený projekt hl. m. Prahy **za rok 2019**, který tvoří Přílohu č. 2 této smlouvy (dále jen Formuláře). Společně s Formuláři je příjemce povinen zástupcům OPP MHMP předat i účetní nebo daňové doklady (např. faktury) nebo jejich kopie, které musejí obsahovat výkaz výměr s uvedením jednotkových cen (tyto údaje lze přiložit k účetnímu nebo daňovému dokladu formou přílohy). Účetní daňové doklady (např. faktury) musejí být doloženy vč. položkových rozpočtů (předloženy do výše minimálních nákladů dle písmene a) Článku II. této smlouvy), další doklady související s předmětem dotace a v případě restaurátorských prací restaurátorskou zprávu a kopii povolení k restaurování podle písmene c) Článku II. této smlouvy. Je-li příjemce dotace ke dni vyúčtování dotace plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) a uplatní-li odpočet DPH, předloží také kopii registrace k DPH;
- h) poskytnutá dotace bude poskytovatelem proplacena příjemci nejpozději do **pátku 19. 12. 2019** na účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a vždy však až na základě zápisu o provedené závěrečné kontrole prací zástupci OPP MHMP, pokud v něm bude osvědčeno splnění všech náležitostí a podmínek pro proplacení dotace dle tohoto článku, a po předání vyplněných Formulářů.

III. Práva a povinnosti

1. Příjemce se zavazuje postupovat v souladu se **zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“)**, dojde-li k naplnění stanovených podmínek, zejména pak uvedených v **§ 4 odst. 2** zákona o zadávání veřejných zakázek. V případě, že tak příjemce neučiní, nárok na dotaci bez dalšího zaniká. Dokumentaci k zadávacímu řízení pro veřejnou zakázku, smlouvu o dílo a protokol o předání díla je nutné předložit poskytovateli nejpozději s vyúčtováním dotace.
2. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli na základě písemné výzvy provedení veřejnosprávní kontroly nakládání s poskytnutou dotací a vytvořit mu základní podmínky k provedení této kontroly podle zákona **č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole)**, ve znění pozdějších předpisů, a poskytnout mu k tomuto účelu veškerou potřebnou součinnost a dokumentaci, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a to po dobu 5 let, kdy je příjemce povinen podle **zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů**, uschovávat účetní záznamy a účetní doklady.
3. Příjemce se zavazuje čerpání dotace účtovat odděleně na samostatných analytických účtech nebo vést poskytnutou dotaci odděleně v účetní evidenci, popř. vést pro poskytnutou dotaci odděleně daňovou evidenci v souladu se **zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o daních z příjmů“)**. Současně se příjemce

zavazuje na požádání umožnit poskytovateli dotace kontrolu originálních písemností vztahujících se k tomuto účtování.

4. Příjemce je povinen poskytovateli neprodleně oznámit změnu veškerých údajů uvedených v této smlouvě, včetně změny údajů týkajících se objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy, a to kdykoliv po dobu účinnosti této smlouvy. Je-li příjemcem právnická osoba a v době účinnosti této smlouvy dojde k její přeměně nebo zrušení s likvidací, je příjemce povinen oznámit neprodleně tuto skutečnost poskytovateli, přičemž práva a povinnosti z této smlouvy přecházejí na nově vzniklou právnickou osobu nebo se stanou předmětem likvidace.
5. V případě přechodu nebo převodu vlastnictví (nikoli přechodu z důvodu dědictví, či zrušení s likvidací) objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy v průběhu 3 let od poskytnutí dotace, je příjemce povinen vrátit poskytovateli celou dotaci, a to do 30 kalendářních dnů od zápisu změny vlastníka / spoluvlastníků ve veřejném seznamu (katastru nemovitostí). Je-li příjemcem dotace společenství vlastníků, je povinno při převodu vlastnictví jednotky (jednotek) vrátit poskytovateli poměrnou část dotace, odpovídající výši spoluvlastnického podílu, který je předmětem převodu; je-li příjemcem dotace vlastník / spoluvlastníci jednotky v objektu, který je předmětem bytového spoluvlastnictví podle občanského zákoníku, je povinen vrátit poskytovateli dotaci v plné výši.
6. Za poskytovatele v průběhu obnovy objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy jednají zástupci OPP MHMP.
7. Příjemce se zavazuje dodržovat Zásady pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2019, schválené jako Příloha č. 1 k usnesení Rady hlavního města Prahy č. 1484 ze dne 12. 6. 2018, ve znění usnesení Rady hlavního města Prahy č. 366 ze dne 11. 3. 2019 (dále jen „Zásady“).
8. Přijetí dotace příjemcem se řídí platnými daňovými předpisy České republiky, zejména zákonem o daních z příjmů.
9. Příjemce je povinen umístit na objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy tabulku s označením „Obnova tohoto objektu probíhá za přispění dotace hlavního města Prahy“. Tato tabulka musí být připevněna na dobře viditelném místě u vchodu do objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy (není-li to možné, na jiném viditelném místě), a to po celou dobu, kdy probíhají práce uvedené v Článku I. odst. 5 této smlouvy. Tuto tabulku obdrží příjemce od poskytovatele při podpisu této smlouvy. V případě jejího odcizení či poškození je příjemce povinen si u zástupce OPP MHMP vyžádat novou tabulku a znovu ji umístit na objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy podle tohoto odstavce.
10. Je-li objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy zapsán v Ústředním seznamu kulturních památek České republiky podle § 7 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, zavazuje se příjemce umístit na objekt tabulku s názvem „Kulturní památka“ opatřenou velkým státním znakem České republiky. Poskytovatel předá příjemci tuto tabulku zdarma při podpisu této smlouvy. To se netýká objektů, které již jsou takovou tabulkou označeny. Přesné umístění tabulky bude provedeno po dohodě se zástupci OPP MHMP.
11. Příjemce se zavazuje umožnit zástupcům OPP MHMP přístup do objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy za účelem průběžného sledování obnovy a kontroly provedených prací v souvislosti s čerpáním poskytnuté dotace.

12. Příjemce se zavazuje uvádět na všech propagačních materiálech či v rámci jiné realizace projektu jako poskytovatele hlavní město Prahu. K tomuto účelu uděluje poskytovatel příjemci souhlas s užíváním loga hlavního města Prahy. Použití loga se řídí podle „Manuálu jednotného vizuálního stylu hlavního města Prahy – grafického manuálu HMP“ dostupného na <https://praha.brandcloud.pro/>. Poskytovatel si vyhrazuje právo využít případné informace a výstupy realizovaného účelu dotace včetně digitální a tištěné prezentace ke své prezentaci a k případnému poskytnutí třetí osobě. Příjemce se zavazuje toto právo poskytovatele strpět a poskytnout k jeho realizaci veškerou součinnost.
13. Informační povinnost Poskytovatele dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES („GDPR“) účinného od 25. 5. 2018 je ze strany Poskytovatele splněna prostřednictvím informace uveřejněné na portálu www.praha.eu, a to na adrese: http://www.praha.eu/jnp/cz/o_meste/magistrat/gdpr/index.html.

IV. Ostatní ujednání

1. Pokud celkové náklady provedených stavebních či restaurátorských prací, uvedených v Článku II. písm. a) této smlouvy budou:
 - **nižší o jakoukoliv částku** (v porovnání s objemem a druhem prací uvedených v této smlouvě), bude dotace snížena poměrně tomuto rozdílu (zaokrouhлено směrem dolů na tisíce Kč). Snížení dotace podle tohoto odstavce předkládá věcně příslušný člen Rady hlavního města Prahy na návrh ředitele OPP MHMP a to po projednání věcně příslušnou Komisí RHMP a věcně příslušným Výborem ZHMP, ke schválení Radě hlavního města Prahy, resp. Zastupitelstvu hlavního města Prahy;
 - **vyšší o jakoukoliv částku** (v porovnání s objemem a druhem prací uvedených v této smlouvě), výše dotace se nemění.
2. V případě provedení pouze části prací, na které byla dotace poskytnuta, bude dotace snížena ve výši odpovídající neprovedeným pracím (v porovnání s objemem a druhem prací uvedených v této smlouvě). Snížení dotace bude zaokrouhлено směrem dolů na tisíce Kč. Snížení dotace podle tohoto odstavce předkládá věcně příslušný člen Rady hlavního města Prahy na návrh ředitele OPP MHMP a to po projednání věcně příslušnou Komisí RHMP a věcně příslušným Výborem ZHMP, ke schválení Radě hlavního města Prahy, resp. Zastupitelstvu hlavního města Prahy.
3. Pokud příjemce dotace poruší povinnost stanovenou právním předpisem, touto smlouvou nebo přímo použitelným předpisem EU a neoprávněně použije či zadrží poskytnutou dotaci, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, příp. část v rozsahu tohoto porušení, do rozpočtu poskytovatele dle ust. § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě prodlení s jeho vrácením je příjemce povinen uhradit poskytovateli penále dle tohoto zákona.

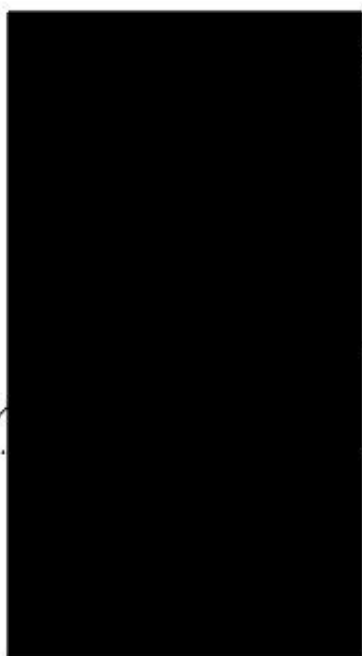
V. Zánik smlouvy

1. Smlouva zaniká:
 - a) uplynutím doby, na kterou byla uzavřena, tj. dle Článku VI., odst. 2 této smlouvy;
 - b) výpovědí bez udání důvodu se 7 denní výpovědní lhůtou, která počíná běžet dnem doručení výpovědi druhé smluvní straně.
Výpovědí smlouvy zaniká příjemci právo na proplacení dotace. V případě, že již byla dotace, či její část, poskytovatelem příjemci proplacena, je příjemce povinen již proplacenou částku vrátit poskytovateli, a to nejpozději do 30 dnů od zániku smlouvy;
 - c) zrušením dle § 167, odst. 1 a 2 správního řádu, tzn. podá-li smluvní strana ze zákonem stanovených důvodů návrh na zrušení smlouvy a ostatní strany s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas poslední ze smluvních stran došel smluvní straně, která návrh podala.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění této smlouvy prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
2. Smlouva je uzavírána na dobu určitou, a to do 3 let od její účinnosti.
3. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných, postupně číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.
4. Za relevantní projev vůle smluvních stran se považuje pouze projev vůle učiněný v písemné formě, doručení druhé smluvní straně.
5. Vzájemná práva a povinnosti neupravené v této smlouvě se řídí zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákonem o daních z příjmů, správním řádem, občanským zákoníkem, ostatními obecně závaznými právními předpisy a Zásadami.
6. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.
7. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona o registru smluv zajistí poskytovatel.
8. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
9. Tato smlouva se vyhotovuje v 6 (šesti) autorizovaných stejnopisech s platností originálu, z nichž poskytovatel obdrží 5 (pět) stejnopisů a příjemce 1 (jeden) stejnopis. Autorizace se provede připojením otisku úředního razítka poskytovatele na přelepce smlouvy. Tato smlouva sestává ze 7 (sedmi) stran textu smlouvy, jedné strany přílohy č. 1 a jedné strany přílohy č. 2, které jsou jejími nedílnými součástmi.

10. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že s obsahem souhlasí, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle, v souladu se zákonem, nepříčí se dobrým mravům a na důkaz toho připojují své podpisy.



Potvrzuji věcnou, obsahovou i formální správnost a úplnost listiny opatřované doložkou a úplnost souvisejících dokladů.

VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

pro příjemce dotace vlastníkům památkově významných objektů v roce 2019

Vyplněný formulář s požadovanými doklady předá příjemce dotace poskytovateli (resp. osobě pověřené) zástupci OPP MHMP při závěrečné kontrole provedených prací

Číslo dotace:

Účel, na který byla dotace poskytnuta:

010C	restaurování zábradlí chóru a kazatelny
------	---

Skutečný začátek a konec realizace prací, na které byla dotace poskytnuta:

Začátek:	Konec:
----------	--------

Přehled financování

vyplňte v souladu s příloženými účetními nebo daňovými doklady (týká se prací, na které byla dotace poskytnuta)	náklady v Kč (podle příložených účetních nebo daňových dokladů)
A - celkový rozpočet prací (= C + B)	
B - výše vlastního podílu financování (= A - C)	
C - výše schválené dotace (= A - B)	

Uveďte čísla účetních nebo daňových dokladů, které jsou nedílnou součástí tohoto vyúčtování:

--

Příjemce je plátcem DPH: ANO / NE (Plátce DPH přiloží kopii registrace k DPH)

- je-li žadatel plátcem DPH a uplatní-li odpočet DPH u příslušného finančního úřadu, uvede celkové náklady obnovy bez DPH.
- je-li žadatel plátcem DPH a nemůže uplatnit odpočet DPH u příslušného finančního úřadu, uvede celkové náklady obnovy s DPH.
- není-li žadatel plátcem DPH, uvede celkové náklady obnovy s DPH.

Podpisy příjemců dotace (resp. osob oprávněných k potvrzení správnosti faktur a závěrečného vyúčtování):

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ*

**o „Přehledu dotací poskytnutých z veřejných rozpočtů v rámci celé ČR“
v návaznosti na schválený projekt hl. m. Prahy - rok 2019
č. dotace: 010C**

Objekt: kostel sv. Michala, Opatovická, V Jirchářích, Praha 1 , k.ú. Nové Město

Účel dotace: restaurování zábradlí chóru a kazatelny

Veřejný poskytovatel - název	Název dotačního programu	Předmět dotace	Výše poskytnuté dotace v Kč

Poznámka (doplňující informace k poskytnutým veřejným dotacím):

V Praze dne

Jméno / název vlastníka / vlastníků:

Jméno/a a podpis/y příjemce/ců dotace (resp. osob oprávněných k potvrzení Čestného prohlášení):

*Vyplněný formulář s požadovanými doklady předá příjemce dotace (resp. osoba pověřená) zástupci OPP MHMP při závěrečné kontrole provedených prací

