



Vzorový dokument č. 7 – pozvánka na jednání komise (pozn. pro zpracovatele: po vyplnění nutno vymazat záhlaví, logo HMP ponechat)

<p>Zadavatel: Hlavní město Praha se sídlem Praha 1, Mariánské náměstí 2/2, PSČ: 110 01 IČO: 00064581</p> <p>Veřejná zakázka malého rozsahu: „Název veřejné zakázky malého rozsahu“</p> <p>zadávaná jako veřejná zakázka malého rozsahu podle ustanovení § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)</p>

**POZVÁNKA NA JEDNÁNÍ KOMISE PRO OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK/PRO
POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK**

Vážená paní/vážený pane,

dovoluji si Vás tímto pozvat na jednání komise pro otevírání nabídek/pro posouzení a hodnocení nabídek ve věci výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu.

Varianta pro otevírání nabídek

Termín jednání: ____ . ____ . ____ od ____ : ____ hod.

Místo jednání:

Varianta pro posouzení a hodnocení nabídek

Pořadové číslo jednání: ...

Předmět jednání: Posouzení nabídek/Hodnocení nabídek

Termín jednání: ____ . ____ . ____ od ____ : ____ hod.

Místo jednání:

V případě, že se nebudete moci jednání komise zúčastnit, oznamte prosím bezodkladně svou neúčast na tel.: ____ / ____ nebo ____ @ ____ .

V Praze dne ____ . ____ . ____

(jméno a příjmení)

[ředitel zadávajícího odboru MHMP]